



STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA, VLAŠIM, KOMENSKÉHO 41

Tel.: 317 768 217 Mobil: 724 328 406 Fax: 317 768 219 [http:// www.sps-vlasim .cz](http://www.sps-vlasim.cz) lalakova@sps-vlasim .cz

Směrnice o školním stravování

platná od 1. 5. 2020

1. Úvodní ustanovení

Směrnice školního stravování vychází z:

- Vyhlášky č. 107/2005 Sb. , o školním stravování, v platném znění
- Vyhlášky č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování, v platném znění
- Zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění
- Zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon, v platném znění

2. Poslání jídelny

- 1) Školní jídelna připravuje hlavní a celodenní stravování – snídaně, oběd, večeře pro žáky a zaměstnance školy a ostatní, se kterými je uzavřena písemná dohoda o zajišťování stravování a pro cizí strávníky.
- 2) V souladu se zřizovací listinou smí jídelny se souhlasem ředitele školy provádět další vedlejší hospodářskou činnost.

3. Zásady provozu

Provoz ŠJ se řídí vyhláškou 463/2011 která novelizuje vyhlášku č. 107/2005 O školním stravování ze dne 5. 2. 2005, FN /Metodikou spotřebního koše. Novým školským zákonem 561/2004, zákonem O ochraně veřejného zdraví, 258/2000 Vyhláškou 137/2004 O hygienických požadavcích a zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologických závažných. Vyhláškou 490/2000 ze dne 15.12. O rozsahu znalostí a dalších podmínkách k získání odborné způsobilosti v některých oborech ochrany veřejného zdraví. Nařízení ES - od 1. 1. 2006, 852/2004 O hygieně potravin, ES 78/2002. viz systém HACCP.

Jídelníček je sestavován na základě zdravé výživy a dodržování spotřebního koše sledovaných potravin.

Základní vyhlášky a předpisy jsou k dispozici u vedoucí školní jídelny.

4. Výdej jídla

Škola provozuje dvě školní jídelny:

ŠJ Husovo nám. 325 – výdej obědů od 11,00 hod do 14,00 hod.

ŠJ Luční 1699 – výdej obědů od 10,30 hod. do 14,00 hod.

Změna času výdeje obědů je strávnickům včas oznámena.

V obou školních jídelnách se vaří v úterý, středu a ve čtvrtek dvě hlavní jídla (obědy). Strávníci jsou automaticky přihlašováni na jídlo č. 1. Změnu na jídlo č. 2, změnu jídelny nebo odhlášky si strávník může provést sám prostřednictvím terminálu nebo pomocí internetového přístupu, nebo osobně nebo telefonicky u pracovníků školních jídelen.

Podle § 4 odst. 9. vyhlášky 107/2005 Sb. O školním stravování žák má nárok na dotované stravné pouze v případě, že je přítomen ve školském zařízení nebo první den neplánované nepřítomnosti. První den neplánované nepřítomnosti si oběd žák, zákonný zástupce žáka, může vyzvednout do jídlonosiče. Další dny nemá nárok na dotované stravné a je povinen se odhlásit. Žák se může stravovat pouze pokud **je přítomen v den výdeje stravy ve škole.**

Jídlo je vydáváno na základě stravovacího čipu. Čip obdrží každý řádně přihlášený strávník na začátku stravování. Záloha na čip činí 115,- Kč a je vratná, je-li čip po ukončení stravování řádně vrácen a je funkční. V případě ztráty čipu je strávník povinen tuto skutečnost neprodleně hlásit pracovníci jídelny, záloha ve výši 115,- Kč za tento čip propadá a strávník obdrží nový čip po složení nové 115,- Kč zálohy.

5. Výše stravného

- 1) Zaměstnancům a zákazům nejsou započítávány k ceně jídla náklady na přípravu jídla, tedy náklady na provoz, osobní náklady vč. odvodů.
- 2) Pro cizí strávnicky je cena jídla tvořena z:
 - finančního limitu potravin
 - osobních nákladů na přípravu (dle kalkulace)
 - nákladů na provoz (kalkulace)
 - ziskové přírážky
 - DPH

Cizí strávnicki mají dvě ceny oběda:

Cizí strávnicki, kteří konzumují oběd ve školních jídelnách, DPH 10% 70,00 Kč

Cizí strávnicki, kteří si odnášejí jídlo v jídlonosičích, DPH 15% 73,00 Kč

Ceny stravného pro jednotlivé kategorie se řídí vyhl. 463/2011 Sb. o školním stravování platná od 1. 5. 2020.

kategorie	druh jídla	částka
DM, GYM, OA, SOUZ	snídaně + svačina	20,00 Kč
	oběd	29,00 Kč
	svačina + večeře	27,00 Kč
	CELKEM	76,00 Kč
ŽÁCI	oběd	29,00 Kč
CIZÍ	oběd	70,00 Kč
CIZÍ - prodej potravin**	oběd	73,00 Kč

** Cena pro strávnicka, který si odnáší jídlo v jídlonosiči – dle zákona o DPH se jedná o prodej potravin s 15% DPH

6. Způsob úhrady stravného:

Bezhotovostní platební styk formou inkasa ze strany školy

Běžný účet – č. účtu 284621895/0300

Hotovostní úhrada stravného je prováděna jen výjimečně, pro nahodilé případy a po domluvě s vedoucí školní jídelny. Strávník, který hradí stravné v hotovosti, musí uhradit dlužnou částku na počátku měsíce, v kterém se chce stravovat.

částka: počet přihlášených jídel dle nastavených stravovacích zvyklostí v příslušném měsíci snižená o odhlášené obědy v předchozím měsíci

Nezaplatí-li strávník dlužné stravné nejpozději měsíc po uplynutí lhůty pro úhradu, bude strávník vyloučen ze stravování do zaplacení dlužné částky.

Nový nebo nahodilý strávník musí stravné uhradit nejpozději v den, kdy se začne stravovat.

7. Přihlášení a odhlášení jídel:

Strávník vyplní přihlášku ke stravování a odevzdá v kanceláři ředitele školy, Komenského 41 nebo v kanceláři vedoucí školní jídelny.

Strávníkovi je na základě přihlášky zavedena osobní karta, v které se nastaví pravidelné stravovací zvyklosti dle potřeb a požadavků strávníka, tzn. dny a počet jídel v týdnu. Podle těchto nastavených stravovacích zvyklostí je strávník automaticky přihlašován na následující měsíce. Veškeré změny je strávník povinen nahlásit. Strávník může odebírat libovolný počet jídel. Žák zaměstnanec má nárok na jedno dotované jídlo denně, další jídla v ten samý den mu budou účtována v plné ceně.

Jídlo si může strávník přihlásit každý pracovní den

Přihlašování k stravování na prázdniny:

Svátky a prázdniny jsou žáků a zaměstnancům automaticky odhlášeny. V případě zájmu o stravování o prázdninách tuto skutečnost žák nebo zákonný zástupce žáka sdělí při platbě na daný měsíc. Žák, který má zájem se stravovat o školních prázdninách, hradí oběd za cenu cizího strávníka.

Přihlášení a odhlášení stravy – Strávníci si běžně mohou přihlásit i odhlásit stravu na terminálu ve školní jídelně, nebo osobně v kanceláři HS, Komenského 41 nebo v kanceláři ŠJ Husovo nám. 325 a Luční 1699, nebo telefonicky na tel. číse 317 768 217, 317 768 510, 724 328 406 každý pracovní den předem nejpozději na den příští do 14,00 hod.

Přihlášení a odhlášení stravy prostřednictvím internetu – na webových stránkách školy www.sps-vlasim.cz na základě vstupních přihlašovacích dat, které strávník obdrží v kanceláři ŠJ. Přihlášení i odhlášení vždy nejpozději pracovní den předem do 23:59 hod. Přihlášení oběda č. 2 nejpozději 48 hodin každý pracovní předem, nepočítají se víkendové dny a svátky. Tzn. přihlášení oběda č. 2 na úterý si musí strávník přihlásit nejpozději předchozí pátek.

Neodhlášený a neodebraný oběd je účtován a není za něj poskytována náhrada.

Za odhlášení jídel si strávník zodpovídá.

7. Závěrečné ustanovení

S provozním řádem školní jídelny jsou seznámeni všichni při zahájení nového školního roku. Provozní řád byl projednán s ředitelstvem školy a nabývá platnost dne 1. září běžného školního roku. Je zveřejněn na internetových stránkách a k nahlédnutí ve školní jídelně.

Hlášení změny: adresy, jména, změna stravovacích zvyklostí, ukončení stravování - vyrovnání případných přeplatků, nedoplatků atd. vždy neprodleně v kanceláři hospodářské správy, Komenského 41, v kanceláři ŠJ.

Pravidla pro výdej stravy do jídlonosičů.

1. Strávník si donese čistý a podepsaný jídlonosič v době pro odběr do jídlonosičů
2. Bude mít krabičku na salát, popřípadě jiný doplněk oběda.
3. Do skleněných nebo znečištěných nádob stravu nedáváme, dle § 26 zákona nedoporučujeme také používat hliníkové nosiče č. 258/2000 o ochraně veřejného zdraví je osoba povinna zajistit, aby předměty běžného užívání za obvyklých nebo běžně nepředvídatelných podmínek nezpůsobily poškození zdraví fyzických osob nebo nepříznivě ovlivnilo potraviny nebo pokrm.
4. Zařízení školního stravování zodpovídá za hygienickou nezávadnost stravy nejdéle do 15 min od jejího vydání do jídlonosiče.
5. Dle vyhlášky MZ č. 137/2004 § 25 odst. 2 má být oběd spotřebován do 4 hod po naplnění.

Kontakty na pracovníce školních jídelen:

Holečková Zdenka	vedoucí školní jídelny	tel.	317 768 510 – ŠJ Husovo nám. 325 317 768 732 – SJ Luční 1699 737 728 029 holeckova@sps-vlasim.cz
Laláková Ivana	referentka stravování		317 768 217 – kancelář, Komenského 724 328 406 lalakova@sps-vlasim.cz
Školní kuchyně,	Husovo nám. 325		317 768 511
Školní kuchyně,	Luční 1699		317 768 733

Směrnice je platná od 1. 5. 2020

Bohumil Bareš

Ing. Bohumil Bareš
ředitel školy